Mairie de Belvédère

Alpes Maritimes

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION MUNICIPALE

*REALISATION D'UN INVESTISSEMENT SPECIFIQUE*

ASSOCIATION : .....

DEMANDE DE SUBVENTION POUR L'ANNEE : **2023**

Dossier à retourner en Mairie, dûment complété et signé, au plus tard le : Vendredi 24 février 2023

# 1. Présentation de l'association

## *1.1. Identification de l'association*

• Nom de l'association et sigle éventuel :

.....

.....

• Adresse du siège social :

.....

.....

• Coordonnées

Numéro de téléphone : .....

Numéro de télécopie : .....

Adresse e-mail : .....

• Déclaration en préfecture le : .....

• Date de publication au journal officiel : .....

• Numéro de SIRET (obligatoire) : .....

• Objet de l'association :

.....

.....

.....

• Votre structure intervient à une échelle :

☐ Communale ☐ Valléenne ☐ Départementale ☐ Régionale

• Informations complémentaires sur l'association :

.....
.....
.....
.....

### 1.2. *Identification des responsables de l'association*

• Président de l'association :
Nom : .....
Prénom : .....
Adresse : .....
Numéro de téléphone : .....
Courriel: .....

• Nom et adresse de la personne chargée du dossier de demande de subvention au sein de l'association :
Nom : .....
Prénom : .....
Adresse : .....
Numéro de téléphone : .....
Courriel: .....

### 1.3. *Fonctionnement de l'association*

• Description du projet associatif et de l'activité générale de l'association :

.....
.....
.....
.....
.....

• Effectifs de l'association :
- nombre de bénévoles (qui participent activement et sans rémunération au fonctionnement de l'association) : .....,
- nombre de salariés permanents (*préciser la nature des contrats : CDI, CDD*) :
.....
.....

• Nombre d'adhérents à jour de leur cotisation :
- nombre total : .....,
- dont nombre d'adhérents habitant la commune : .....

# 2. Subvention

***Subvention municipale demandée pour financer la réalisation d'un investissement spécifique***

| | |
|---|---|
| Montant de la subvention municipale demandée pour le financement de l'investissement envisagé | ..... € |

• Présentation de l'investissement projeté (travaux, ou acquisition d'un bien) :

- Désignation de l'investissement projeté, et explication de son utilité :

.....
.....
.....
.....

- Estimation du coût de l'investissement (joindre un devis) :..... €

- Plan de financement :

| Montant de l'investissement | Financeurs | Taux de participation | Montant de participation |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

- Planning de réalisation :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

# 3. Compte rendu de l'activité antérieure

## *3.1. Compte rendu provisoire de l'année écoulée (exercice comptable non encore clos)*

L'association joint au présent dossier tout document retraçant l'activité de l'année écoulée (exercice comptable non encore clos) : compte-rendu d'activité, compte rendu financier provisoire, etc.

## *3.2. Documents retraçant le dernier exercice clos*

Conformément à l'article L 1611-4 CGCT, il est demandé aux associations ayant reçu une subvention de la commune pour l'année écoulée « une copie certifiée de leurs budgets et de leurs comptes de l'exercice écoulé, ainsi que tous documents faisant connaître les résultats de leur activité ».

# 4. Attestation sur l'honneur

Je, soussigné (e) .....,
Président(e) de l'association.....

- déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférant,

- certifie exactes les informations du présent dossier,

- demande une subvention municipale totale de : ..... €,

- précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée au compte bancaire de l'association .....
(*Joindre un RIB*)

Fait le ....., à .....

*(Signature)*

**Récapitulatif des pièces à joindre *obligatoirement* au présent dossier** *(Au cours de l'instruction de votre dossier, l'administration se réserve le droit de vous demander des pièces manquantes et/ou complémentaires)* **:**

- ☑ une copie des statuts,
- ☑ une copie du procès-verbal de la dernière assemblée générale visée par les services du contrôle de la légalité,
- ☑ le compte rendu financier et moral provisoire de l'année précédente,
- ☑ une copie certifiée du compte de résultat du dernier exercice comptable clos approuvé (année précédente),
- ☑ une copie certifiée du bilan financier du dernier exercice comptable clos approuvé (année précédente),
- ☑ le rapport d'activité du dernier exercice comptable clos (année précédente),
- ☑ les devis des travaux ou de l'achat (uniquement pour une demande de subvention d'équipement),
- ☑ un RIB.